

NORMAS DE LA ESCUELA

CURSO 2025/2026

- La inscripción en este centro y firma de estas normas supone el conocimiento, cumplimiento y aceptación de las mismas.
- La inscripción se realizará mediante el pago de una cuota anual en concepto de matrícula de 20€ para nuevo alumno/a y 10€ para antiguo alumno/a que se mantendrá durante todo el curso siempre que el/la alumno/a asista a clase regularmente y esté al corriente de pago. La matrícula no se devuelve en ningún caso.
- Forma de pago: Los pagos se abonarán mensualmente entre los días 1 y 7 de cada mes (primera semana de clase). El horario de recepción para pagos en efectivo es de 17:30h a 20:30h. Posteriormente la escuela entregará un recibo de pago al alumno/a, si realiza el pago en efectivo o un correo electrónico, indicando que la mensualidad se ha recibido, si realiza el pago por transferencia bancaria. La cuota mensual no se devuelve en ningún caso.
- Las mensualidades se abonarán en su totalidad, sin existir la posibilidad de pago fraccionado.
- El alumno/a que se incorpore por primera vez a la escuela, durante el transcurso de un mes ya empezado, abonará la parte proporcional del precio total de la mensualidad. El importe de la matrícula se abonará íntegro.
- La mensualidad no variará según el mes y se regirá según el calendario incluyendo los días festivos. A lo largo del curso la media de clases se compensa. Los días festivos no son recuperables.
- Si el alumno/a no puede asistir un mes o más, pero desea conservar su plaza, deberá abonar la mensualidad íntegra del mes o meses que no asista. De no ser así, perderá su plaza y será dado de baja.
- Para poder asistir a clase el alumno/a tendrá que estar al corriente de pago de la mensualidad. En caso de no abonar la mensualidad, el alumno/a será dado de baja. La reincorporación al centro estará sujeta a la disponibilidad de plaza y se le aplicará la tarifa de nuevo alumno/a.

- Si el alumno/a desea causar BAJA debe informar a la dirección de la escuela 10 días antes de finalizar el mes y confirmar su baja por escrito: a través de mensaje privado y a la siguiente dirección de correo electrónico: info@escueladedanzasaralobo.com
- Entrada a la escuela: Sólo accederá a la escuela el alumno/a que tenga que recibir clase. Si algún familiar tiene que realizar alguna gestión o consulta, esperará a que los alumnos/as entren a clase, evitando aglomeraciones en recepción.
- Salida de la escuela: El profesorado será el encargado de salir con cada grupo ordenadamente para hacer entrega de cada alumno/a menor de edad a su tutor legal correspondiente. En caso de que el alumno/a sea recogido por una persona distinta al tutor legal se deberá autorizar previamente, avisando a la dirección de la escuela o profesorado.
- Es muy importante respetar los horarios con puntualidad en la llegada y salida/recogida de alumnos/as. Se recomienda llegar 5 minutos antes de la hora de comienzo de la clase para no coincidir con la salida del grupo anterior.
- Los vestuarios y aseos serán utilizados exclusivamente por el alumnado.
- Es obligatorio asistir a clase con el uniforme correspondiente, ropa y calzado adecuado (moño si corresponde) para cada disciplina.
- La escuela cerrará días festivos y durante el periodo de Navidad y Semana Santa, avisando con anterioridad de los días en los que no se impartirán clases.
- En caso de perder una clase por cierre de la escuela en día laborable o por ausencia del profesorado, la escuela puede ofrecer al alumno/a la posibilidad de recuperar dicha clase. En ningún caso se devolverá el importe de la clase no realizada.
- Las clases perdidas por falta de asistencia del alumno/a no son recuperables, en ningún caso se devolverá el importe de la clase no realizada.
- Por falta de alumnos/as, las clases pueden ser suspendidas, sufrir modificación en sus horarios o cancelación del grupo a lo largo del curso.
- La dirección y el profesorado pueden considerar la no admisión de un alumno/a en clase siempre y cuando este muestre cualquier tipo de comportamiento irrespetuoso hacia el profesor o el resto de sus compañeros/as o no esté al corriente de pago.
- La escuela no se hace responsable de los objetos perdidos o desaparecidos. Se recomienda marcar toda la ropa con nombre y apellidos para localizar las prendas olvidadas en vestuarios.